

**Smernica o aplikácii zákazky s nízkou hodnotou
a stanovení postupu obstarávateľa pri realizácii zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov spracovaná pre potreby
obce Alekšince ako verejného obstarávateľa**

V zmysle § 9 ods.2 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, aby bol dodržaný princíp hospodárnosti a efektívnosti a § 102 ods. 1 citovaného zákona, aby vynaložené náklady na obstaranie predmetu zákazky boli primerané jeho kvalite a cene.

Úvod

Smernica upravuje verejné obstarávanie zákaziek s nízkymi hodnotami a určuje limity, pri prekročení ktorých sa bude vykonávať prieskum trhu v súlade so smernicou. Zároveň stanovuje finančný a vecný limit uvedený v bode 1 a 2., pri ktorom nie je potrebné odôvodniť výber dodávateľa.

Základné pojmy

Verejným obstarávaním v zmysle zákona je verejné obstarávanie zákaziek na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác, poskytnutie služieb, koncesia na stavebné práce a súťaž návrhov. V zmysle potrieb tejto smernice sa pod verejným obstarávaním zákaziek s nízkou hodnotou rozumie postup vedúci k dohode alebo zmluve na dodanie tovaru, poskytnutie služieb a uskutočnenie prác, pričom týmto sa rozumie aj akýkoľvek priamy nákup tovarov alebo priame zadanie služieb či prác.

Zákazka s nízkou hodnotou je, ak hodnota zákazky na dodanie tovaru alebo poskytnutie služby bez dane z pridanej hodnoty je menej ako 30 000,-€ a ak hodnota zákazky na uskutočnenie stavebných prác je menej ako 120 000,-€ v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok.

Zákazka na dodanie tovaru na účely tohto zákona je zákazka, ktorej predmetom je kúpa, lízing, kúpa tovaru na splátky alebo prenájom tovaru s možnosťou alebo bez možnosti odkúpenia; môže zahŕňať aj činnosti spojené s umiestnením a montážou tovaru.

Zákazka na uskutočnenie stavebných prác na účely tohto zákona je zákazka, ktorej predmetom je uskutočnenie stavebných prác alebo vypracovanie projektovej dokumentácie a uskutočnenie stavebných prác súvisiacich s niektorou z činností uvedených v prílohe č. 1 zákona, alebo uskutočnenie stavby. Stavba na účely tohto zákona je výsledok stavebných prác ako celku, ktorý spĺňa ekonomickú funkciu alebo technickú funkciu, a uskutočnenie stavby zodpovedá požiadavkám verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa.

Zákazka na poskytnutie služby na účely tohto zákona je zákazka, ktorej predmetom je poskytnutie služby uvedenej v prílohe č. 2 alebo č.3 zákona o verejnom obstarávaní, okrem zákazky uvedenej v ods. 2 a 3 zákona. Zákazka, ktorej predmetom je poskytnutie služby podľa prílohy č. 2 alebo 3 zákona a ktorá zahŕňa ako vedľajšiu činnosť stavebné práce podľa prílohy č. 1 zákona, sa považuje za zákazku na poskytnutie služby. Zákazka, ktorej predmetom je dodanie tovaru aj poskytnutie služby podľa príloh č. 2 a 3 zákona, sa považuje za zákazku na poskytnutie služby, ak predpokladaná hodnota služby prevyšuje predpokladanú hodnotu tovaru.

Určenie finančných a vecných limitov

1. Prieskum trhu zodpovedný zamestnanec obstarávateľa, alebo iná osoba poverená starostom obce je povinná vykonať, ak predpokladaná hodnota zákazky:

- a) na dodanie tovaru a poskytnutie služieb je rovná alebo vyššia ako 1 000 € bez DPH a nižšia ako 10 000 € bez DPH;
- b) na uskutočnenie stavebných prác je rovná alebo vyššia 3 000 € bez DPH a nižšia ako 30 000 €,
- c) na vypracovanie projektovej dokumentácie, štúdií, projektov a žiadostí o finančné príspevky je rovná alebo vyššia ako 3 000 € a nižšia ako 10 000 € bez DPH.

2. Komisia menovaná starostom obce zložená okrem iných členov aj z členov komisií OZ rozhodne o výbere uchádzača pri zákazkách:

- a) na dodanie tovaru a poskytnutie služieb rovných alebo vyšších ako 10 000 € bez DPH;
- b) na uskutočnenie stavebných prác rovných alebo vyšších ako 30 000 € bez DPH.

3. Vecný limit pre obstarávanie, pri ktorom *nie je potrebné odôvodniť výber dodávateľa*:

- nadobúdanie alebo nájom nehnuteľností a s tým súvisiacich práv okrem finančných služieb, ktoré s tým súvisia,
- nadobúdanie knižničných fondov,

- servis a opravy strojov v značkových servisoch,
- poplatky banky, notárske poplatky,
- služby poskytované jedným možným dodávateľom (elektrická a tepelná energia, plyn, vodné a stočné, služby telekomunikácie a pošty, koncesionárske poplatky).

4. Mimoriadna udalosť

Za mimoriadnu udalosť sa považuje najmä živelná pohroma, havária alebo situácia bezprostredne ohrozujúca život alebo zdravie ľudí alebo životné prostredie. V prípade odstraňovania následkov mimoriadnych udalostí, keď hrozí nebezpečenstvo veľkých materiálnych škôd alebo ohrozenia ochrany zdravia ľudí v zmysle zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane a podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov a škody na majetku, je možné zadať zákazky aj nad limit stanovený v bode 1 u časovo najbližšie dostupného dodávateľa k miestu plnenia, pričom zodpovedný zamestnanec vyhotoví krátky záznam podľa predchádzajúceho odseku s krátkym zdôvodnením príčin, pre ktoré nebolo možné vykonať prieskum trhu.

Postup pri vykonávaní prieskumu trhu

Pri zadávaní zákazky na dodanie tovaru a poskytnutie služby zodpovední zamestnanci obstarávateľa postupujú tak, že vykonajú prieskum trhu niektorým z nasledujúcich spôsobov, resp. ich kombináciou pri dodržaní zásady hospodárnosti:

- a) telefonický prieskum z telefónnej linky,
- b) faxový, resp. mailový prieskum,
- c) prieskum na základe výzvy na predkladanie ponuky (nedokladuje sa tlačivom v prílohe č.1),
- d) osobný prieskum,
- e) prieskum na základe cenníkov, katalógov, resp. internetu.

V rámci prieskumu trhu v súlade so zásadou hospodárnosti, zodpovedný zamestnanec vyberá ponuku, ktorá:

- a) je ekonomicky najvýhodnejšia, alebo
- b) má najnižšiu cenu.

Záverečné ustanovenia

Z vykonaného prieskumu trhu zodpovedný zamestnanec vykoná krátky záznam, z ktorého bude zrejmý výber uchádzača, ktorý dodá predmet obstarávania. Tento záznam bude súčasťou dokumentácie o zabezpečení predmetu obstarávania (zmluvy, faktúry, pokladničného bloku). Ak na predmet obstarávania bola uzavretá písomná zmluva, táto bude priložená pri prvej faktúre tak, aby sa zaistilo, že použitý postup nevedie k obchádzaniu metód a postupov verejného obstarávania. Vzor záznamu z prieskumu trhu je uvedený v prílohe č. 1 tejto smernice. Všetky doklady zo zadávania zákaziek s nízkymi hodnotami sa evidujú a uchovávajú v súlade s §102 ods. 4 citovaného zákona o verejnom obstarávaní päť rokov po uzavretí zmluvy. Podľa § 102 ods.3 zákona č.25/2006 Z. z. sa pri uzatváraní zmlúv nevyžaduje písomná forma zmluvy okrem prípadov, v ktorých to vyžaduje zákon (Obchodný zákonník § 272 ods. 1, resp. Občiansky zákonník § 46 ods.1).

Smernica bola prerokovaná v komisii pre financovanie a hospodárstvo dňa 28.1.2008 a odporučila ju OZ schváliť.

Táto smernica nadobúda účinnosť 27.2.2009, uznes.č. 248/2009

Igor Miškolci, v.r.
starosta obce Alekšince

Obec Alekšince

PRIESKUM TRHU

Zákazka na dodanie tovaru, zákazka na uskutočnenie stavebných prác, zákazka na poskytnutie služby:

Forma vykonávania prieskumu trhu:

telefonicky, faxom, mailom, osobne, z cenníkov, katalógov, resp. internetu.

*(nehodiace sa škrtnite)

Uchádzač (názov a sídlo) Cena bez DPH Cena s DPH

1.

.....

2.

.....

3.

.....

Prieskum trhu vykonal:

.....

Meno, priezvisko, funkcia a podpis

Dátum: Vybratá ponuka č.:

Odôvodnenie výberu uchádzača, ak nebola vybratá najnižšia cena:

.....

.....

.....